



Introductiebrochure voor studenten

Afdeling I1

01 Inhoud

Voorstelling van de eenheid	4
Taakhoud en -verdeling	8
Verwachtingen t.o.v. studenten	16

02 Welkom

Beste student/collega

Welkom op onze afdeling, verpleegeenheid I1.

Wij willen je graag als student/collega in ons team opnemen en ons inzetten om er samen met jou een aangename stage/werkperiode van te maken.

Met deze brochure willen we je wegwijs maken op onze afdeling. Dit is een beknopte handleiding die je altijd kan raadplegen. Een brochure kan niet alles omvattend zijn, daarom staan de hoofdverpleegkundige, de verpleegkundigen en de artsen je graag bij indien je hulp of uitleg nodig hebt. Vraag liefst op voorhand uitleg, zo kunnen misverstanden en fouten worden voorkomen. Wij gunnen je de nodige tijd om je aan te passen en in te werken.

Wij wensen je alvast een fijne en leerrijke stage/werkperiode.

Vanwege het hele team

Architectuur

Onze verpleegeenheid I1 bevindt zich op de 1ste verdieping van blok I (oranje kleur volgen).

Op de afdeling worden patiënten van verschillende medische disciplines verzorgd.

Onze afdeling telt 28 bedden waarvan:

- 10 éénpersoonkamers
- 9 tweepersoonkamers

Vooraan op de afdeling bevindt zich de verpleegwacht, de bergruimte, de spoelruimte, het bureel van de hoofdverpleegkundige, het bureel van de arts en de keuken.

Je kan ons telefonisch bereiken via het nummer 011 69 98 20.

Bezoekuren

De actuele bezoeken kan je terugvinden op www.sint-trudo.be

Grondplan

Een grondplan van het ziekenhuis kan je terugvinden op onze website www.sint-trudo.be in de rubriek Bezoeker - Wegwijs en bereikbaarheid - Wegwijs in het ziekenhuis.

Multidisciplinair team

Medisch team

Op de afdeling worden patiënten van de volgende medische specialismen verzorgd: ORL en halschirurgie, stomatologie, vaat- en thoraxheelkunde, urologie, neurochirurgie, plastische heelkunde, kleine orthopedische chirurgie, gynaecologie.

Discipline	Arts
Gynaecologie	<ul style="list-style-type: none"> • dr. Dendas • dr. Eerdekens • dr. Knaepen • dr. Michiels • dr. Petermans • dr. Vrijdaghs
Hoofd-halscentrum	<ul style="list-style-type: none"> • dr. Falter • dr. Grisar • dr. Henquet • dr. Jacobs • dr. Lammens • dr. Orye • dr. Vanlommel
Neurochirurgie	<ul style="list-style-type: none"> • dr. Bamps • dr. Plazier • dr. Put
Orthopedie	<ul style="list-style-type: none"> • dr. Bollars • dr. Degraeve • dr. De Weerd • dr. Garcia • dr. Haraké • dr. Hermans • dr. Janssen • prof. dr. Lauweryns • dr. Mievis • dr. Moermans
Plastische chirurgie	<ul style="list-style-type: none"> • dr. Lauwers • dr. Wilssens
Stomatologie	<ul style="list-style-type: none"> • dr. De Coster
Urologie	<ul style="list-style-type: none"> • dr. Goossens • dr. Vanderkerken

Discipline	Arts
Vaatchirurgie - Thoraxchirurgie	<ul style="list-style-type: none"> • dr. Bayens • dr. Dupont • dr. Koppert • dr. Lacquet • dr. Libeer • dr. Van Loo

Verpleegkundig team

Hoofdverpleegkundige	
Verpleegkundigen	<ul style="list-style-type: none"> • Nicky Hasevoets
Stagementoren	<ul style="list-style-type: none"> • Carine, Cindy, Anja, Christel, Sara, Michelle, Tessa, Frédérique, Mieke, Nick, Vroni, Sofie, Gwen, Steffi, Maxine, Heleen, Daan
Stagementoren	<ul style="list-style-type: none"> • Tessa Groven • Vroni Bleus
Administratief medewerkster	<ul style="list-style-type: none"> • Sandra Knapen
Stagebegeleiding	<ul style="list-style-type: none"> • Student kan deze opzoeken op school

Andere medewerkers

Kinesist	<ul style="list-style-type: none">• 1 F.T.E. toegewezen aan de afdeling
Ergotherapeut	<ul style="list-style-type: none">• Op aanvraag
Pastorale Dienst	<ul style="list-style-type: none">• Op aanvraag
Onderhoudspersoneel	<ul style="list-style-type: none">• 1 F.T.E. verbonden aan de afdeling
Sociale dienst	<ul style="list-style-type: none">• 1 F.T.E. verbonden aan de afdeling
Pedicure	<ul style="list-style-type: none">• Op aanvraag
Palliatief verpleegkundige	<ul style="list-style-type: none">• Op aanvraag
Pijnverpleegkundige	<ul style="list-style-type: none">• Dagelijkse opvolging en op aanvraag
Wondverpleegkundige	<ul style="list-style-type: none">• Op aanvraag
Psychologe	<ul style="list-style-type: none">• Op aanvraag

Patiëntenpopulatie

Verpleegeenheid I1 is een gevarieerde chirurgische afdeling, d.w.z. dat er patiënten worden opgenomen voor verschillende pathologieën. Het merendeel van de populatie ondergaat een ingreep, deze vereist een uitgebreide zorg. Observatie van de patiënten is dan ook zeer belangrijk.

04 Taakinhoud en -verdeling

Organisatie van de verpleegzorg

De verpleegkundigen werken volgens een bepaald schema waarin het de bedoeling is steeds te komen tot een minimumbezetting van 10 verpleegkundigen.

Dienst	Van ... tot ...
Vroege	van 07.00 tot 15.00 uur
Vroege	van 07.00 tot 13.30 uur
Middagdienst	van 14.00 tot 22.00 uur
Nacht	van 21.30 tot 07.30 uur
Dag (hoofdverpleegkundige/ verantwoordelijke)	van 08.00 tot 16.00 uur

Deze uren variëren naargelang de verpleegkundige voltijds, $\frac{1}{2}$ of $\frac{3}{4}$ werkt.

De dienstregeling van de studenten is ter inzage bij de hoofdverpleegkundige.

De dienstregeling van de stagebegeleiding wordt meegedeeld aan de student.

Op de afdeling wordt gewerkt volgens het model integrerende verpleging, dus met patiënttoewijzing.

In de werkorganisatiemap (bevindt zich in het teamlokaal) kan je steeds nakijken aan welke verpleegkundige de patiënten die dag toegewezen worden.

Algemene taken door iedereen uit te voeren:

- opruimen van spoelruimte, aanvullen van verzorgingskarren, kasten, materiaal reinigen, ...;
- orde berging niet steriele materialen;
- orde keuken.

Dagindeling

07.00 tot 07.30 uur	<ul style="list-style-type: none">• Briefing aan de vroege dienst → splitsing in 2 kanten<ul style="list-style-type: none">• briefing A-kant• briefing B-kant
07.30 uur	<ul style="list-style-type: none">• Zaalronde artsen (verantwoordelijke verpleegkundige)• Parameters nemen• Nazicht en bedeling medicatie• Opname nieuwe patiënten• Ochtendverzorging (volgens werkschema)
08.00 uur	<ul style="list-style-type: none">• Briefing naar diensthoofd/verantwoordelijke en eventueel stagemonitor• Bedeling van het ontbijt
08.15 uur	<ul style="list-style-type: none">• Afruimen van het ontbijt• Start ochtendverzorging• Invullen elektronisch dossier KWS
11.15 uur	<ul style="list-style-type: none">• Opruimen van de spoelruimte• Aanvullen van de verzorgingskarren• Linnenkarren ledigen
11.30 uur	<ul style="list-style-type: none">• Lunchpauze 1ste groep verpleegkundigen 11.30 uur• Nazicht en bedeling medicatie (KWS) door verantwoordelijke VPK
12.00 uur	<ul style="list-style-type: none">• Lunchpauze 2de groep verpleegkundigen• Bedeling van het middagmaal en hulp aan de patiënten
12.30 uur	<ul style="list-style-type: none">• Afdekken dienbladen• Orde keuken• Patiënten worden in bed geholpen voor hun middagrust• Klaarzetten van medicatie door de verantwoordelijke VPK

13.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Uitpakken apotheek • Patiënten van OK/ITE halen
14.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Briefing aan de late dienst
14.30 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Namiddagverzorging + controle parameters • Orde kamers • Patiënten van OK/ITE halen • Algemene orde
17.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Nazicht en medicatiebedeling door elke groepsverantwoordelijke • Opdiene avondeten
17.30 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Lunchpauze verpleegkundigen + leerlingen
18.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Afruimen + orde keuken
19.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Avondverzorging: patiënten in bed helpen, verfrissen van bedlegerige patiënten, controle parameters, waterbedeling, nazicht en toedienen van medicatie, orde kamers, orde algemeen, ...
21.30 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Briefing aan de nachtdienst • Glycemiecontrole
22.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Nazicht medicatie nacht • Voorstellen aan de patiënten • 1 ste ronde: water geven, parametercontrole, medicatie toediening, droog leggen, ... • Afwijkende parameters herevalueren
02.00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Medicatie bedelen • Afwijkende parameters herevalueren • Elektronisch dossier (KWS) invullen • Verdoving nakijken • OK-dossiers nakijken • Briefingsblad aanpassen, keukenblad, takenverdeling

06.00 uur	(idem 1 ste ronde) <ul style="list-style-type: none">• Bloedafnames doen• Koffie zetten• Eventuele OP- en/of dialysepatiënten voorbereiden: wassen, scheren, identificatie-armbandje aandoen, bed opmaken, parameters nemen, dossier invullen en eventueel specifieke zorgen toedienen
07.00 tot 07.30 uur	<ul style="list-style-type: none">• Briefing aan de vroege dienst

Specifieke verpleegkundige interventies

Ademhalingsstelsel

- Aspiratie via tracheale canule + verzorging (steriel en niet-steriel).
- Aërosol.
- O2 therapie via neusbril, masker.
- Thoraxdrainage.
- Staalafname.

Bloedsomloopstelsel

- Voorbereiding, toediening van, toezicht op, en verzorging van I.V. perfusies en transfusies, eventueel met technische hulpmiddelen.
- Controle circulatie.

Spijverteringsstelsel - voedsel- en vochttoediening

- Toedienen van sondevoeding via gastrostomie + maagsonde.
- Toedienen van lavementen.
- Colostoma- en ileostomazorg.

Uro-genitaalstelsel

- Toezicht op drainage via supra-pubische catheter, blaastraining, constante blaasspoeling.
- Blaassondes plaatsen + verwijderen.
- Vulvaspoeling + vaginale spoeling.
- Uro-stoma verzorgen.

Huid en zintuigen

- DAV.
- Verzorging van wonden met drains.
- Allerlei wondverzorgingen.
- Wisselhouding.
- UZL-RWD.
- Decubituspreventie bij risicopatiënten.

Pijnbestrijding

- IV toediening via DVC of perifeer infuus.
- PCA.
- Orale pijnmedicatie.

Medicamenteuze toedieningen

- Voorbereiden + toedienen van medicatie via: orale, rectale, I.M., S.C., en I.V. weg, PCA, transdermaal.
- Toedienen van een medicatie via DVC.

Voedsel en vochttoediening

- Parenterale voeding.
- Hulpbehoevende patiënten eten geven, ev. vochtbalans, voedingsbalans.

Mobiliteit

- Wisselhouding van bedlegerige patiënten.
- Opstaan dag 1ste dag post-OP.
- Aansporen tot mobilisatie.
- Correct gebruik hulpmiddelen.

Hygiëne

- Handhygiëne en steriliteit.
- Totaalzorg.
- Preoperatief wassen van de operatiestreek.

Fysische beveiliging

- Hoog-laag bedden in veilige stand zetten.
- Gebruikmaken van bedsponden.
- Juist gebruikmaken van onrustgordels in bed of zetel.
- Gebruik patiënten tillift.
- Vuistregels valpreventie.

Verpleegkundige activiteiten die verband houden met het stellen van de diagnose

- Observeren + staalafnames urine, sputum, feces, wondcultuur.
- Bloedafname.
- Controle parameters.
- Klinische symptomen.

Assistentie bij medische handelingen

- Voorbereiding, assistentie bij verwijderen van thorax drain, neuswieken.
- Assistentie bij de verzorging bij laryngectomiepatiënten.

Specifieke dienst gebonden afspraken

- Zorg steeds voor een verzorgd uiterlijk rekening houdend met de richtlijnen die aangeleerd zijn op school (haren samen, gesloten schoeisel, korte nagels ...).
- Strikte handhaving van de handhygiëne.
- Bij aanvang van de stage gaan we vragen om je persoonlijke leerdoelen te noteren die je gedurende je stageperiode wil bereiken. Dit om een zo optimaal mogelijke begeleiding te bekomen.
- Verbale feedbackmomenten zijn er continu doorheen de shift, schriftelijke feedback wordt (meestal) voorzien aan het einde van de shift, afhankelijk van de drukte op dienst. Informeer ook steeds bij de betrokken verpleegkundige welke shift deze werkt om zo deze feedbackmomenten hierop aan te passen.
- Indien er eventuele beperkingen zijn (dyscalculie ...) is het aangewezen dit op voorhand te melden aan het diensthoofd/mentor(en) zodat hierop kan geanticipeerd worden bij aanvang van de stage. Ook bij eventuele problemen of conflicten doorheen de stageperiode kan je dit best bespreekbaar maken met je stagementor om dan samen tot een oplossing te komen.
- De laatste stagedag moet je het 'dienstevaluatie' document online invullen op de dienst. Dit moet gebeuren voordat je je eindevaluatie krijgt.

Neem je leerproces in eigen handen en vraag zelf om feedback.

Verwachtingen naar een eerstejaarsstudent/module 1+2:

- Eerstejaarstechnieken zoals bedbad, parameters nemen, bedopschik en insputingen moeten gekend zijn.
- Goede omgang met de patiënten en het verpleegkundig team.
- Vragen stellen bij nieuwe of ongekende situaties, leergierig zijn.
- Observeren en rapporteren.
- Opruimen spoelruimte (waskommen afwassen, bedpannen in bedpanspoeler reinigen, instrumenten afwassen enz.).
- Vuil linnen naar beneden brengen.
- Bloedafnames en urinestalen, aanvragen onderzoeken wegbrengen.
- Verbandkar en kasten aanvullen.
- Transport van patiënten naar onderzoek (indien transport belet is).
- Hulp bij verdeling van maaltijden, patiënten helpen indien nodig.

Verwachtingen naar een tweedejaarsstudent/module 3 + 4

Idem 1ste jaar/module 1 + 2

- Zowel eerste als tweedejaarstechnieken zijn gekend.
- Nieuwe technieken maximaal oefenen en toepassen.
- Gepast initiatief nemen.
- Algemene werking moet reeds vlotter verlopen dan in het eerste jaar.
- Voorbereiding en nacontrole bij onderzoeken kunnen uitvoeren.
- Rapporteren.
- Controle vochtbalans en parameters.
- Oplossen van IV medicatie (AB) en toedienen.

Verwachtingen naar een derdejaarsstudent/module 5 + vierdejaarsstudent

Idem 2de jaar/module 3 + 4

- Alle geleerde technieken zijn gekend.
- Goede omgang met patiënten en verpleegkundig team.
- Vlotte werking, initiatiefname.
- Zelfstandigheid opbouwen.
- Rapporteren, eigen inbreng.
- Medicatie klaarzetten onder toezicht.
- Zorgen plannen.
- Briefen.
- Ontslagvoorbereiding.
- Multidisciplinaire samenwerking.

Dit is een grote hoeveelheid aan informatie, laat dit je niet afschrikken. We helpen je graag in je leerproces en houden rekening met je eigen kunnen en leerdoelen (afhankelijk van je opleidingsjaar).

Veel succes!

Notities

A series of 20 horizontal dotted lines for taking notes.

Contactgegevens

afdeling I1

tel.: 011 69 98 20



Diestersteenweg 100 • 3800 Sint-Truiden

t 011 69 91 11 • f 011 69 91 10

info@stzh.be • www.sint-trudo.be